



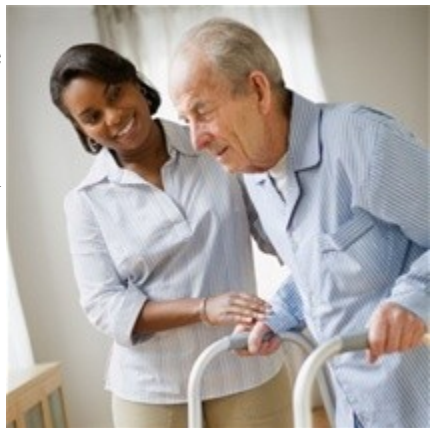
CARE ASSISTANT UK – INFIRMIERI ANGLIA :

Agentia Eurolife Consulting se bucura de un real succes in desfasurarea programului Care Assistant UK. Proiectul a fost demarat in anul 2008, numarand in prezent peste 300 de infirmieri plasati cu succes.

Datorita stransei colaborari cu agentia partenera din UK numarul candidatilor plasati lunar este in continua crestere. Insa cel mai imbucurator lucru este feed -back-ul pozitiv pe care il primim de la candidatii plecati de-a lungul timpului.

Care assistant (Infirmier) – Este o persoana care are grija de batrani sau persoane cu disabilitati, cel mai adesea in spitale / azile de specialitate.

Inainte de a opta pentru jobul de infirmier/a trebuie sa stii ca, pentru a le face fata persoanelor in varsta, ai nevoie de foarte multa rabdare. Odata cu varsta, majoritatea devin irascibili si cu greu le poti intra in voie. Unele persoane in varsta nu reactioneaza foarte bine atunci cand intra in contact cu un ajutor din exterior, dar toate acestea nu trebuie sa le iei personal.



Pentru varstnici, chiar si lucrurile elementare devin dificile, cum ar fi servirea mesei, imbracatul sau igiena personala. Daca iti era usor sa te ingrijesti de un copil, tine cont de faptul ca un varstnic este

mai greu de manevrat (daca ai de-aface cu o persoana imobilizata la pat sau care se misca mai greu) si mai temperamental.

O atitudine pozitiva, intelegatoare, responsabila, combinata cu dorinta de a ajuta si de a fi amabil te poate ajuta sa treci peste momentele dificile care pot aparea in relationarea cu cei in varsta. Acest job presupune solicitarea ta si din punct de vedere emotional, asa ca este important sa te mentii stabil si sa nu te lasi intimidat.

Responsabilitatile Care Assistant-ului/ Infirmierului :

- se ocupa in principal cu asigurarea confortului batranului asistat,
- asistarea alimentatiei si administrarea alimentelor acestuia,
- acordarea ingrijirilor igienice (imbaiere)
- mobilizarea si transportul,
- supravegherea starii de sanatate,
- respectarea si aplicarea prescriptiilor medicale,
- acordarea primului ajutor,
- gestionarea resurselor alocate,
- asigurarea conditiilor igienico-sanitare,
- completarea fisei de ingrijire a persoanei asistate etc.



Cerinte:

La acest program pot aplica persoanele care:

- au varsta intre 18 - 55 ani
- au cunostinte de nivel cel putin conversational - limba engleza,
- nu au cazier judiciar.
- nu este necesara experienta, dar constituie avantaj.

Conditiiile de lucru:

Salarizarea minima este de: **5,80 Lire Sterline / ora**. Salarizare aproximativa: 1.152 - 1.268 Lire Sterline /luna avand in vedere orele suplimentare si turele de noapte.

Numar de ore lucrate pe saptamana : minim 40 ore /saptamana

Se lucreaza in schimburi.

Se lucreaza in azile de batrani.

Cazare:

Este asigurata de angajator insa utilitatile sunt platite de candidat. Cheltuielile pentru utilitati (apa, gaze, electricitate, gunoi etc.) se ridica la aproximativ 200-250 Lire/ luna.

Plata chiriei se face saptamanal sau lunar, in functie de data primirii salariului.

Cazarea se face in camere individuale sau duble (doua persoane in camera) in apropierea locului de munca.

Masa :

Este oferita de majoritatea angajatorilor in cadrul azilului odata cu mesele oferite celor internati . Exista si cazuri in care angajatorul nu ofera masa, insa aceste cazuri sunt rare.

Locatii de munca:

Azile de batrani in imprejurimile Londrei, Devon, Bath, Glasgow, etc.

Perioda contractului de munca:

Contractele de munca sunt pe o perioada de 12 luni si pot incepe imediat.

Plecarea se face in maxim 3 saptamani ,in functie de data la care sunteti disponibil/a.

Costuri program:

Taxa de mediere este de **1.000 RON + TVA** si se plateste in doua rate astfel:

- **Taxa de procesare a dosarului : 250 RON + TVA** – se plateste la semnarea contractului de mediere in urma sustinerii interviului si acceptarii in program.

- **Taxa de plasament : 750 RON + TVA** – se plateste la semnarea contractului de munca inainte de plecare.

Alte costuri :

Procesare Yellow Card:

Pentru a lucra legal pe teritoriul Angliei este necesara obtinerea Yellow Card-ului.

Pentru obtinerea Yellow Cardului candidatul trebuie sa fie inscris la un curs de calificare tip **NVQ***, sa aiba un loc de munca in domeniul in care face cursul de calificare, si sa aiba o adresa de rezidenta in Anglia.

Agentia partenera din Anglia se ocupa de procesarea obtinerii Yellow Card-ului, taxa pentru acest serviciu fiind **175 de lire sau 475 lire** in functie de angajator (unii angajatori finanteaza o parte din costul obtinerii Yellow Cardului).Comisionul pentru acest serviciu

este platit de candidat direct agentiei din Anglia prin transfer bancar.

-Inainte de plecarea din tara sau imediat cum ajungeti la locul de munca trebuie sa trimiteti urmatoarele documente agentiei partenere pentru procesare Yellow cardului:

2 poze tip pasaport

CI in original

Extrasele de cont pe ultimele 3 luni

Declaratia de sponsor

Extrasele de cont – Sunt cerute de Home Office (Serviciu de imigrari) pentru a dovedi independenta financiara.

In cazul in care nu detine un cont propriu puteti apela la o persoana apropiata care sa va furnizeze aceste lucruri.

NVQ - National Vocational Qualifications- sunt calificari obtinute in baza desfasurarii activitatii la locul de munca prin intermediul evaluarii si formarii profesionale. Pentru a obtine aceasta calificare candidatii trebuie sa dovedeasca capacitatea (competenta) de a efectua sarcinile impuse de postul ocupat. Aceste cursuri de calificare se desfasoara pe o perioada de 12 luni si se platesc lunar (cca 100 lire / luna, bani care sunt opriti din salariu). In momentul absolvirii cursurilor candidatul va obtine diploma de calificare NVQ – nivelul 2.

Perioada de training:

Pe durata a 12 luni candidatul are statutul de Student in curs de calificare la locul de munca . La incheierea celor 12 luni se obtine diploma si implicit calificarea. Din acest moment candidatul poate aplica pentru obtinerea Blue Cardului.

Procedura:

Primul pas este trimiterea unui CV in limba Engleza insotit de o poza la adresa de mail uk@eurolife-consulting.ro . In urma primirii CV-ului un reprezentant al Agentiei Eurolife o sa va contacteze in vederea programarii unui interviu. Interviuurile se sustin la sediul agentiei noastre iar in cazul in care candidatul nu se poate deplasa in Bucuresti se programeaza un interviu online.

In cazul acceptarii in program va urma interviul cu agentia din Anglia in limba engleza.

Dupa trecerea interviului, se semneaza contractul de mediere intre candidat si Agentia Eurolife Consulting si se plateste **Taxa de procesare a dosarului (250 RON + TVA)**.

Din acest moment responsabilitatile candidatului sunt de a constitui dosarul cu urmatoarele acte:

Copie buletin

Copie pasaport

Certificat de nastere - copie + traducere legalizata in engleza

Certificat casatorie/divort (daca e cazul) - copie + traducere legalizata in engleza

Cazier judiciar – copie + traducere legalizata in engleza

Adeverinta medicala" clinic sanatos" – eliberata de medicul de familie

Formular medical completat de medicul de familie (acest formular il puteti solicita de la consultantul care se ocupa de dosarul dumneavoastra)

2 Referinte de la locurile de munca anterioare (in engleza)

Copie Diploma studii / Copie Carte de munca / Contract de munca

Semnarea contractului de munca

Dosarul fiecarui candidat este prezentat angajatorilor, urmand o discutie telefonica intre candidat si managerul casei / azilului unde va lucra.

Semnarea contractului de munca se face dupa constituirea completa a dosarului si semnarea ofertei ferme de munca.

In general contractul se semneaza in functie de data la care s-a stabilit plecarea si inceperea contractului de munca.

In decurs de 48 de ore de la primirea si semnarea ofertei ferme de munca candidatul are obligatia de a achita Taxa de plasament (750 RON + TVA) si taxa pentru procesarea si obtinerea Yellow Cardului (175 Lire sau 475 Lire)

De asemenea trebuie sa trimita agentiei partenera urmatoarele documente pentru obtinerea Yellow Cardului:

CI – in original

2 poze tip pasaport

Extrasele de cont pe ultimele 3 luni de zile*

Declaratia de sponsor (document tip furnizat de catre reprezentantul Eurolife)

Aceste documente se trimit prin posta/curierat pentru a fi cat mai repede procesat Yellow Card-ul .

Plecarea se va face in functie de data stabilita de comun acord cu angajatorul. Agentia Eurolife Consulting poate sa ofere asistenta in gasirea unui bilet de avion. Costul biletului de avion este suportat de candidat si difera in functie de data cumpararii (intre 120 si 180 Euro)

Inainte de deplasarea candidatului se va sustine o sesiune de orientare in cadrul careia se va explica traseul pe care trebuie sa il urmeze pana la angajator.

Desfasurarea contractului de munca :

In momentul in care veti ajunge in UK o sa va prezentati la sediul azilului unde urmeaza sa lucrati si veti fi preluat de un reprezentant al azilului. In acest moment se completeaza formularele pentru obtinerea **CRB-ului (Criminal Record)**. Costul obtinerii CRB-ului este de **48 Lire** si **este platit de angajator**. In cazul parasirii locului de munca in mai putin de 12 luni, angajatorul are dreptul sa va opreasca din salariu costul CRB-ului. Procesarea CRB-ului dureaza intre 3 si 15 zile timp in care nu aveti dreptul legal de munca. In general primirea CRB-ului nu dureaza mai mult de 5 zile lucratoare.

Din momentul in care veti primi CRB-ul puteti incepe lucrul efectiv.

VA DORIM MULT SUCCES!

Email : uk@eurolife-consulting.ro

Telephone: +40/021/3108369; +4/0722925341

Office adress: Calea Plevnei 137C, Cam. 31 , district 6, Bucharest, Romania

Web: www.eurolife-consulting.ro

